

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszycach

Użyte w niniejszej SIWZ, pojęcia oznaczają:

- 1) **Ustawa Pzp / Ustawa** - ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.);
- 2) **SIWZ** – niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 3) **Zamawiający** – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach z siedzibą w Pieszycach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszycy;
- 4) **Wykonawca** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
- 5) **Umowa** - umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania;
- 6) **Urządzenia** – przedmiot zamówienia opisany w SIWZ.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszycy
KRS: 0000066398, NIP 8821847960, REGON 891100480
Tel. 74 836 53 62
Fax. 74 836 72 27
e-mail: przetargi@przychodniapieszycy.eu
<http://www.przychodniapieszycy.eu>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy PZP.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i następne Ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 Ustawy oraz zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
8. Postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
9. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszycach szczegółowo opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ pn. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”.
2. Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: 33192000-2 Meble medyczne.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - a. dostawę i transport do siedziby Zamawiającego, montaż oraz wszystkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
 - b. udzielenie gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na minimum 24 m-c, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
4. Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

- a) Oferowane meble muszą spełniać wymagane prawem warunki dopuszczające je do stosowania. Dokumenty jakie Wykonawca powinien dołączyć do oferty albo przekazać Zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania umowy, wskazane zostały w załączniku nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
 - b) Oferowane meble muszą spełniać wymogi Zamawiającego podane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w pełni spełniać wymagania funkcjonalne zgodnie z ich przeznaczeniem.
 - c) Termin zapłaty za przedmiot zamówienia - 30 dni od daty złożenia faktury zgodnej z warunkami umowy w siedzibie Zamawiającego.
5. Jeśli Zamawiający wskazał marki lub nazwy handlowe określa to klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, certyfikatów, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzuje się wyspecyfikowane przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do SIWZ. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne artykuły muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, jednak nie później niż do 30 sierpnia 2019 roku.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1 oraz 4 ustawy PZP;
 - 2) Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i załączonych do oferty dokumentach. Niespełnienie warunków wymaganych od Wykonawców będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 1.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy PZP, tj.:
 - a) Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
 - b) Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaspokojenia odszkodowania.

VI. Poleganie na zdolnościach innych wykonawców.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do całości zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

- przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia wskazane w punkcie V SIWZ.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują zamówienie, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. V SIWZ.
 6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w załączniku nr 3 do SIWZ. Dla każdego z podmiotów należy przedstawić odrębny wypełniony załącznik nr 3 do SIWZ.

VII. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i wymagań co do przedmiotu zamówienia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy składającego ofertę:
 - a) wypełniony Formularz Oferty według załącznika nr 2 do SIWZ;
 - b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 3 do SIWZ;
 - c) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
 - d) firmowe materiały informacyjnej producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów opisanych w załączniku nr 1 do SIWZ dla każdego z wymienionych w pkt. 3 załącznika mebli, z wyjątkiem punktów: a); b); e). W przypadku wątpliwości co do zaoferowanych parametrów, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania oferenta do prezentacji oferowanego wyrobu
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.: aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji i działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego www.przychodniapieszyce.eu informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, Wykonawca złoży oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4. Wykonawca należący do grupy kapitałowej, w ramach której przynajmniej jeden z jej członków złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, wypełniając załącznik nr 4 do SIWZ w punkcie 1 zaznacza kwadrat drugi („należymy do grupy kapitałowej”), natomiast w punkcie 2 – zgodnie ze swoim wyborem. Wykonawca należący do grupy kapitałowej, w ramach której żaden z jej członków nie złożył odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu oraz Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, wypełniając załącznik nr 4 do SIWZ w punkcie 1 zaznacza kwadrat pierwszy („nie należymy do grupy kapitałowej”), natomiast punkt 2 wykreśla.
4. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, a są on znani Wykonawcy na etapie składania ofert:
 - a) zamieszcza w oświadczeniach, o których mowa w pkt. VII.1.b, informacje o Podwykonawcach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia;

- b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie VII.2. i VII.3., z zastrzeżeniem zapisów pkt. VIII i IX niniejszej SIWZ.
5. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.

VIII. Dokumenty i oświadczenia składane przez podmioty lub osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty wymienione w pkt. VII SIWZ, z zastrzeżeniem, że zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie VII.2 niniejszej SIWZ, składa dokumenty wskazane w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

IX. Forma dokumentów i oświadczeń.

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Ustawy, jeżeli:
 - a) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.). W takim przypadku, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
 - b) Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy, o ile są one aktualne.
2. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące Podwykonawców należy przedstawić w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a które są żądane w niniejszym postępowaniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.1.a, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, przedstawiciel Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersja wiążącą.

X. Oferta kilku Wykonawców – konsorcjum.

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców wchodzących w skład jednego konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania, a pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty w oryginale;
- 2) Każdy ze współwykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. VII.1.b, VII.2, VII.3;
- 3) Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców;
- 4) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 5) Wypełniając formularze ofertowe, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie dane pełnomocnika;
- 6) Jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o przyznanie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeśli są znane na tym etapie.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Przepisy pkt. 3 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy składają ofertę, na którą składają się dokumenty wymienione w pkt VII.1 niniejszej SIWZ, w formie pisemnej.
2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym jego niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, tj.: *Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach*. Oprócz opisu jw., koperta powinna zostać zaadresowana do Zamawiającego oraz powinna posiadać dane adresowe Wykonawcy, aby w wypadku złożenia jej po wyznaczonym terminie, Zamawiający mógł ją odesłać.
3. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika konsorcjum.
4. W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Ustawie.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, jak i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy powinni stale monitorować stronę internetową Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotowym postępowaniem.
10. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
11. Formularze oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. z pieczętą imienną) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nieuwidocznioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie dołączyć do oferty.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
13. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samodzielną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy, zostanie odrzucona (art. 89 ust.1 pkt. 2 Ustawy).

XIII. Zmiana/wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty z jednoczesnym zastrzeżeniem, iż koperta będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA/ WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmian po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Kwota podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty jest kwotą brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Podana przez Wykonawcę cena w Formularzu oferty jest wartością niezmienną.
3. Wartość brutto podana w Formularzu oferty zawiera w sobie cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ.
4. W całkowitej cenie ofertowej mają być zawarte wszelkie koszty i składniki związane z zamówieniem oraz wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Stawka podatku VAT powinna zostać określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. z 2018 r., Dz. U. nr 2174 z późn. zm.). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto.
6. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.

XV. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie dotyczy.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania Umowy. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach, 58-250 Pieszyce, ul. Królowej Jadwigi 1, pokój oznaczony Administracja – parter – w terminie do dnia: 15 lipca 2019 r. do godz. 10:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcy.
2. W niniejszym postępowaniu składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zabezpieczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 Ustawy.
6. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wskaże, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica

- przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach, ul Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce, pokój oznaczony Administracja na parterze w dniu 15 lipca 2019 r. o godz. 10:15.
 8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
 9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
 10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), oraz cenę ofertową i inne dane określone w art. 86 ust. 4 Ustawy.
 11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.przychodniapieszyce.eu informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Porozumiewanie się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), za pośrednictwem postańca lub pocztą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.przychodniapieszyce.eu. Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się ze wszelkimi informacjami i ewentualnymi zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres podany w pkt I SIWZ, lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@przychodniapieszyce.eu za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów, o których mowa w pkt VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania korespondencji. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane w formie pisemnej lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
4. **Wyjaśnienie treści SIWZ:**
 - a) Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy kierować pisemnie na adres podany w pkt. I SIWZ, za pomocą faxu lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@przychodniapieszyce.eu. nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której była udostępniona SIWZ.
 - c) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - d) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
 - e) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami.
 - f) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:

Kryteria:

Cena brutto (C) – waga 60%,

Gwarancja (G) – 40%

Maksymalna liczba punktów równa jest określonej wadze kryterium w %.

2. Sposób oceny oferty w kryterium cena – Zamawiający będzie oceniał cenę oferty wskazaną przez Wykonawcę w formularzu oferty, na podstawie podstawienia do wzoru zawartego w pkt 3 poniżej. Zamawiający przy ocenie oferty będzie brał pod uwagę cenę brutto podaną w Ofercie.
3. Liczba punktów jaką można uzyskać w kryterium Cena brutto (C), obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$C = [CN / CR] \times 60\% \times 100$$

C = cena

CN - najniższa oferowana cena brutto

CR - cena brutto oferty rozpatrywanej

Wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt. w kryterium cena.

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla kryterium Gwarancja (G):

- a) 24 m-c – 0 pkt;
- b) od 25 do 36 m-c – 20 pkt.;
- c) powyżej 36 – 40 pkt.

Wykonawca w kryterium Gwarancja (G) może uzyskać maksymalnie 40 punktów.

5. łączna suma punktów badanej oferty: $SP = C + G$. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny najwyższą liczbę punktów.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 4 Ustawy, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zgodnie z art. 91 ust. 6 Ustawy, Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 Ustawy.
9. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 Ustawy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia i za zobowiązania z tytułu gwarancji i rękojmi, oznaczenie czasu trwania, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Wybór formy przedstawienia w/w umów zastrzega się dla Zamawiającego.
4. Wykonawca, w imieniu którego Umowę zawierał będzie pełnomocnik lub pełnomocnicy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (najpóźniej przed zawarciem umowy) oryginał lub potwierdzone/a przez notariusza kopie/ę odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictw/a, chyba że Wykonawca dołączył do swojej oferty wymagane pełnomocnictwa/o, z których/ego wynikać będzie, że – w imieniu tego Wykonawcy – osoba/osoby w nim wskazana/e jest/są uprawniona/e do zawarcia Umowy.
5. Przed zawarciem Umowy Zamawiający może zażądać od osoby(osób) reprezentującej(ych) Wykonawcę, aby potwierdziła(y) ona(e) swoją tożsamość poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów (np. dowodu osobistego).
6. Zawarcie Umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie ze schematem obiegu dokumentów obowiązującym u Zamawiającego.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór Umowy stanowi zał. nr 5 do SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 Ustawy.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 Ustawy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają do swej ważności formy pisemnej – aneksu do zawartej z Wykonawcą umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub wybrana, nie dopełnił wymaganych formalności, nie przedstawił wymaganych dokumentów lub uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu, a jeśli tak zawrzeć Umowę z tym Wykonawcą.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP, jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XXIV. Postanowienia zgodne z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach z siedzibą w Pieszcach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce.
 - b) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu związanym z realizacją Umowy;
 - c) dane będą udostępniane wyłącznie następującym odbiorcom: osobom upoważnionym przez Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych oraz podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Administratora danych na podstawie umów zawartych z Administratorem danych, ponadto odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
 - d) przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze danych oraz jest niezbędne w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych oraz inne osoby lub podmioty mogące żądać danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązujących;
 - e) dane osobowe będą przechowywane do upływu okresu przechowywania dokumentacji związanej z Umową, wynikającego z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, tj. w szczególności zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - f) Dane osobowe nie będą przekazane do Państwa trzeciego w rozumieniu RODO;
 - g) nie będzie stosowane podejmowanie decyzji oparte wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
2. Wykonawcy przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
 - a) prawo dostępu do jego danych osobowych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) prawo do żądania sprostowania i uzupełnienia danych osobowych na podstawie art. 16 RODO;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO;

- d) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Wykonawcy nie przysługuje wobec Administratora danych osobowych, na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679:
- a) prawo do usunięcia jego danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - c) prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XXV. Inne postanowienia SIWZ.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1;
2. Formularz oferty – zał. nr 2;
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 3;
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 4;
5. Wzór umowy – zał. nr 5.

Zatwierdzam:

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
Przychodnia Miejska w Pleszycach

[Podpis]
lek. med. Jerzy Wester

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
Przychodnia Miejska w Pleszycach
58-250 Pleszyce, ul. Królowej Jadwigi 1
tel. 74 836-53-62, fax 74 836-72-27
NIP 882-18-47-980 REGON 891100480

Pleszyce, dnia 4 lipca 2019 roku

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

dla przetargu nieograniczonego

na:

Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach

1. Przedmiot zamówienia:

- a) Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach.
- b) Przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: 33192000-2 Meble medyczne.

2. Dodatkowe wymogi dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) Wykonawca zobowiązany jest w szczególności na własny koszt i własne ryzyko do:
 - dostarczenia mebli do siedziby Zamawiającego,
 - montażu mebli,
 - wniesienia i ustawienia mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - pozostawienia mienia Zamawiającego w stanie niepogorszonym po zakończonej dostawie mebli,
 - pozostawienia umeblowanego pomieszczenia w należytym porządku oraz usunięcia opakowań związanych z dostawą mebli.
- b) Przedmiot zamówienia obejmuje udzielenie gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia na minimum 24 m-c, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy (załącznik nr 5 do SIWZ) oraz Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ).
- c) Wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:
 - Oferowane meble muszą spełniać wymagane prawem warunki dopuszczające je do stosowania. Przed przystąpieniem do wykonania umowy należy przedstawić wszelkie konieczne certyfikaty, atesty lub inne dokumenty wskazane w pkt. 3. Z wyjątkiem tych, które należy dołączyć do oferty.
 - Oferowane meble muszą spełniać wymogi Zamawiającego podane w opisie przedmiotu zamówienia oraz w pełni spełniać wymagania funkcjonalne zgodnie z ich przeznaczeniem. Muszą być fabrycznie nowe, wyprodukowane w 2018 lub 2019 roku.
 - Termin zapłaty za przedmiot zamówienia - 30 dni od daty złożenia faktury zgodnej z warunkami umowy w siedzibie Zamawiającego.
 - Dopuszczalne jest użycie materiałów różnych producentów, jednak ich parametry i kolorystyka muszą być równoważne z podanymi w pkt. 3.
 - Dopuszcza się modyfikację wymiarów mebli w granicach wskazanych w pkt. 3.
 - Przed przystąpieniem do wykonania umowy należy dokonać weryfikacji wymiarów mebli oraz pomiarów pomieszczeń.
- d) Jeśli Zamawiający wskazał marki lub nazwy handlowe określa to klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.
- e) Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, certyfikatów, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, jakimi charakteryzuje się wyspecyfikowane przez Zamawiającego w pkt. 3. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne meble/artykuly muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	Krzesło stacjonarne na 4 nogach z podłokietnikami
2.	Wymagane wymiary: – Szerokość siedziska 450 mm – Szerokość oparcia 490 mm – Wysokość krzesła 805 mm – Głębokość siedziska 490 mm – Wysokość siedziska 440 mm – Wysokość oparcia 380 mm mierzona od podstawy siedziska
3.	Funkcja sztaplowania 4 sztuk.
4.	Siedzisko i oparcie wykonane na bazie sklejki o grubości min. 11 mm.
5.	Siedzisko wraz z oparciem stanowią dwa osobne elementy.
6.	Oparcie o kształcie zbliżonym do prostokąta wyoblone w dwóch płaszczyznach.
7.	Siedzisko i oparcie w całości tapicerowane. Nie dopuszcza się plastikowej maskownicy na oparciu i siedzisku.
8.	Siedzisko i oparcie wykonane na bazie pianki o właściwościach niepalnych.
9.	Poduszka oparcia i siedziska posiada zaokrąglone boki bez wyraźnych krawędzi bocznych.
10.	Tapicerka oparcia zszywana jest z dwóch kawałków tkaniny.
11.	Siedzisko tapicerowane jednym kawałkiem tkaniny i wykończone od spodu czarną tkaniną maskującą.
12.	Oparcie o całkowitej grubości 30 mm Siedzisko o całkowitej grubości 35 mm Stelaż wykonany ze stalowej chromowanej rury o średnicy 22x2 mm Oparcie mocowane do stelaża na przelot rury w tylnej części za pomocą czterech widocznych śrub
13.	Tylne nogi ustawione pod kątem do podłoża zaślepione plastikowymi stopkami w kształcie kopytka wykończone filcem.
14.	Przednia i tylna noga krzesła i podłokietnik stanowi jeden odcinek giętej rury.
15.	Nakładki na podłokietniki z miękkiego PU o długości 285 mm i szerokości 50 mm w najszerszym miejscu.
16.	Krzesło dostawione do ściany zachowuje dystans do oparcia wynoszący 20 mm.
17.	Krzesło tapicerowane tkaniną o właściwościach zmywalnych o strukturze tkaniny plecionej z nici o udokumentowanych parametrach nie gorszych niż: – Ścieralność : 300 000 cykli – Trudnopalność (BS EN 1021:1 , BS EN 1021:2) – Odporność na światło minimum >7 – Gramatura 685 g/m2 – Skład: powłoka zewnętrzna 100% winyl , baza 100% poliester – Właściwości zmywalne w tym łagodnymi środkami chemicznymi – Duża odporność na różnice temperatury – Odporność na urynę i krew i pot – Bariera przed drobnoustrojami, przeciwbakteryjna i przeciwgrzybicza.
18.	Krzesło musi posiadać wyniki badań zgodności z normą PN-16139-2013_07, PN-EN 1022-207, PN-EN 1728-2012 w zakresie wymagań wytrzymałościowych i bezpiecznych rozwiązań konstrukcyjnych.

b) Fotel obrotowy

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
------	-----------------------------

1.	Krzesło obrotowe na kółkach z mechanizmem synchronicznym, na podnośniku gazowym, o wymiarach: – Szerokość całkowita z podstawą: 660 mm, – Głębokość całkowita: 635 mm, – Wysokość: 980 – 1195 mm, – Szerokość oparcia: 445 mm, – Wysokość oparcia: 545 – 645 mm, – Szerokość siedziska: 490 mm, – Głębokość siedziska: 430 – 490 mm, – Wysokość siedziska: 435 – 550 mm, – Wysokość podłokietników nad siedziskiem: 215 mm – 295 mm. Od powyższych wymiarów dopuszcza się tolerancję w zakresie +/- 30 mm
2.	Krzesło musi posiadać oparcie i siedzisko tapicerowane tkaniną.
3.	Oparcie powinno posiadać osłonę wykonaną z polipropylenu w kolorze czarnym.
4.	Oparcie i siedzisko powinno być w kształcie zbliżonym do prostokąta z wyraźnymi narożnikami.
5.	Szkielet oparcia powinien być wykonany z polipropylenu.
6.	Szkielet siedziska powinien być wykonany ze sklejki o grubości min. 11 mm
7.	Pianka na oparciu powinna mieć grubość min. 20 mm i właściwości trudnopalne Pianka na siedzisku powinna mieć grubość min. 50 mm i właściwości trudnopalne
8.	Tapicerka oparcia powinna być wykonana z osobnymi płaszczyznami po bokach, nie dopuszcza się tapicerowania z jednego kawałka tkaniny. Tapicerka siedziska powinna być wykonana z osobnymi płaszczyznami po bokach, nie dopuszcza się tapicerowania z jednego kawałka tkaniny.
9.	Łącznik oparcia z mechanizmem powinien być wykonany z metalu oraz zakryty z każdej strony osłoną z tworzywa sztucznego.
10.	Podłokietniki plastikowe wykonane z nylonu i poliuretanu. Górna nakładka podłokietnika miękka. Zakres regulacji wysokości: 80mm, blokada położenia w 6 pozycjach. Długość nakładki: 231 mm, szerokość: 85mm
11.	Podstawa pięcioramienna wykonana z polerowanego aluminium efekt chrom. Nie dopuszcza się podstawy stalowej chromowanej.
12.	Kółka miękkie Fi 65 mm przeznaczone na twarde podłoże.
13.	W 1/3 tyłu siedziska powinien znajdować się wciąg tapicerski zapobiegający marszczeniu tkaniny oraz poprawiający komfort użytkownika.
14.	Oparcie powinno być z regulacją wysokości za pomocą przycisku w dolnej części oparcia. Nie dopuszcza się regulacji wysokości oparcia bez przycisku.
15.	Krzesło musi posiadać mechanizm Synchro z blokadą oparcia w 4 pozycjach, płynną regulację siły odchylania oparcia, i regulację wysokości siedziska góra-dół.
16.	Krzesła tapicerowane materiałem powlekanym zmywalnym z wytłoczoną fakturą zewnętrzną o wyglądzie tkaniny plecionej z nici (nie dopuszcza się materiału powlekanego o wyglądzie skóry) i parametrach nie gorszych niż: – Ścieralność: 300 000 cykli – Trudnopalność (BS EN 1021:1, BS EN 1021:2) – Odporność na światło minimum >7 – Gramatura 685 g/m² – Skład: powłoka zewnętrzna 100% winyl, baza 100% poliester – Właściwości zmywalne w tym łagodnymi środkami chemicznymi – Duża odporność na różnice temperatury – Odporność na urynę i krew i pot – Bariera przed drobnoustrojami, przeciwbakteryjna i przeciwwgrzybicza

17.	Krzesło musi posiadać: – PN- EN 1335-1:2004, PN-EN 1335- 2:2009, PN-EN 1335-3:2009 , PN-EN 1022:2007, 16139:2013_7, 1728:2012 w zakresie wymiarów, wymagań wytrzymałościowych oraz bezpiecznych rozwiązań konstrukcyjnych – Pozytywną opinię właściwości ergonomiczno-fizjologicznych zgodnie z PN-EN 1335-1 Meble biurowe. Krzesło biurowe do pracy – zgodność z rozporządzeniem MPiPS z 1 grudnia 1998 roku (Dz.U.Nr 148,poz.973). Opinie winny być wystawione przez niezależne laboratorium badawcze.
18.	Wymaga się, aby producent krzesła posiadał i dostarczył certyfikat ISO 9001 oraz ISO 14001

c) Kozetka lekarska metalowa

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	Kozetka lekarska z regulacją segmentu zagłówka
2.	Regulacja zagłówka mechanizmem zapadkowym
3.	Regulowany podglówek w zakresie min. 0° do 40°
4.	Konstrukcja wykonana z kształtowników stalowych pokrytych lakierem proszkowym odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV
5.	Kozetka posiadająca sztywną konstrukcję zapewnioną przez poprzeczki podłużne i poprzeczne
6.	Kozetka tapicerowana materiałem powlekanym zmywalnym z wytłoczoną fakturą zewnętrzną o wyglądzie tkaniny plecionej z nici (nie dopuszcza się materiału powlekanego o wyglądzie skóry) i parametrach nie gorszych niż: – Ścieralność: 300 000 cykli – Trudnopalność (BS EN 1021:1, BS EN 1021:2) – Odporność na światło minimum >7 – Gramatura 685 g/m2 – Skład: powłoka zewnętrzna 100% winyl, baza 100% poliester – Właściwości zmywalne w tym łagodnymi środkami chemicznymi – Duża odporność na różnice temperatury – Odporność na urynię i krew i pot – Bariera przed drobnoustrojami, przeciwbakteryjna i przeciwwgrzybicza
7.	Możliwość wyboru koloru tapicerki z min 5 kolorów
8.	Po leżem uchwyt rolki prześcieradła jednorazowego
9.	Szerokość całkowita 550 mm (+/- 20 mm)
10.	Długość całkowita 2000 mm (+/- 50 mm)
11.	Wysokość całkowita 550 mm (+/- 20 mm)
12.	Certyfikat ISO 9001 oraz ISO 13485:2003 dla producenta
13.	Deklaracja zgodności CE wydana przez producenta
14.	Wpis lub zgłoszenie do RWM w Polsce
15.	Firmowe materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów oferowanego wyrobu – dołączyć do oferty
16.	Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o dostępności części zamiennych przez okres minimum 10 lat.
17.	Zapewnienie producenta lub autoryzowanego dystrybutora o zapewnieniu serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego.

d) Fotel do pobrań

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	Fotel do pobrań z regulacją kąta pochylenia oparcia oraz zagłówkiem
2.	Konstrukcja metalowa, lakierowana proszkowa. Stabilna podstawa z tworzywowymi stopkami chroniącymi podłogę przed zarysowaniem
3.	Dwa podłokietniki z regulacją wysokości oraz odchylenia
4.	Siedzisko, oparcie i zagłówek tapicerowane tkaniną zmywalną
5.	Całkowita szerokość max 800mm

6.	Całkowita długość max 800mm
7.	Szerokość podstawy max 660mm
8.	Długość podstawy max 750mm
9.	Wysokość całkowita uwzględniając regulację zagłówka min. 1130 do 1250mm
10.	Dopuszczalne obciążenie min. 120kg
11.	Firmowe materiały informacyjne producenta lub autoryzowanego dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie wymaganych parametrów oferowanego wyrobu – dołączyć do oferty

e) ławka z 6-cioma haczykami

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	ławka przyścienna metalowa z 6-cioma haczykami. Wymiary szer. 1500, gł. 403, wys. 1650 mm (+/- 10mm).
2.	Stelaż wykonany z rury kwadratowej malowanej proszkowo 30x30 mm o grubości ścianki min 1,5 mm.. Siedzisko i oparcie z listew bukowych szlifowanych i lakierowanych bezbarwnie. Nóżki z możliwością regulacji (zakres 10 mm) pozwalająca na wypoziomowanie ławki. ławka wyposażona w półkę na buty zamocowana w połowie wysokości nóg.
3.	Haczyki wykonane z tworzywa sztucznego – podwójne. Każdy wyposażony w etykietę numeryczną do oznakowania lub opisu. Haczyki zamontowane w sposób bezpieczny wg DIN 7917 Lakierowanie ławki proszkowe elektrostatyczne w technologii Corona. Grubość lakieru w zakresie od 60 do 90 µm.
4.	ławka musi posiadać certyfikat TUV GS – sprawdzone bezpiecznego użytkowania. Brak możliwości zmiany wymiarów, ze względu na uwarunkowania pomieszczenia

f) Meble konstrukcja profilu aluminiowym

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	Meble wykonane w oparciu o stelaż aluminiowy – kompozycyjnie dopasowany do wyposażenia danego pomieszczenia. Konstrukcja szkieletowa z profili aluminiowych łączonych za pomocą złączy z wysoko-udarowego tworzywa ABS w kolorze szarym, wyklucza się stosowanie złączy w kolorze czarnym, oraz mocowanie części szkieletów konstrukcyjnych za pomocą elementów drewnianych lub płytynowych. Przekrój profili nie mniejszy niż 25x25 mm. Na nóżkach o wysokości 100 mm z regulacją wysokości. Wypełnienie płyta dwustronnie laminowana w klasie higieny E1.
2.	Meble posadowione na nóżkach łączonych za pomocą złączy z wysoko-udarowego tworzywa ABS w kolorze szarym z konstrukcją nośną mebla. Wszystkie nóżki mebli wykonane z jednolitego profilu aluminiowego. Nie dopuszcza się zastosowania nóg z wystającymi elementami konstrukcyjnymi i ostrymi krawędziami, oraz jako dodatkowo montowane wyposażenie.
3.	Fronty mebli wykonane z płyt meblowych laminowanych o grubości 18 mm, w klasie higieny E1. Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego na podstawie dostarczonych wzorników.
4.	Fronty szaf przeszklone wykonane ze szkła bezpiecznego osadzonego w ramie aluminiowej. Rama drzwi o szer. min. 50 mm zapewniająca jej odpowiednią sztywność
5.	Zawiasy frontów: stalowe, o kącie otwarcia 110 stopni, z mechanizmem cichego domyku zintegrowanym w puszcze zawiasu.
6.	Krawędzie frontów szufladowych, drzwi uchylnych, półek, blatów oraz inne elementy konstrukcyjne nie osłonięte przez profil aluminiowy zabezpieczone przez okleinowanie obrzeżem ABS o grubości 1 mm.
7.	Szuflady wyposażone w prowadnice typu Tandembox, z samo dociąganiem. Szuflady o zróżnicowanej szerokości i głębokości z możliwością dostosowania do różnych indywidualnych potrzeb Zamawiającego
8.	Zamki patentowe trzypunktowe i centralne wg zestawienia ilościowego.
9.	Uchwyty metalowe w kształcie litery C.
10.	Gama kolorystyczna pozwalająca na indywidualny dobór kolorów zapewniający harmonię mebli z kolorystyką wnętrza – uzgodniona z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy.
11.	Grubość półek 18 mm.
12.	Blaty robocze o grubości min. 38 mm typu postforming, z rowkiem antyzaciekowym. Krawędzie styku blatu ze ścianą wykończone listwą nad blatową

13.	Zlewy/umywalki komory wykonane ze stali nierdzewnej. Zlewy i umywalki dostarczane i montowane łącznie z wyposażeniem meblowym muszą być kompletne, wyposażone w baterię, syfon odpływowy i wszelkie niezbędne elementy potrzebne do poprawnego montażu i niezawodnego działania.
14.	Wymiary zgodnie z zestawieniem asortymentowym (+/-10 mm)
15.	Kontenery wyposażone w kółka obrotowe gumowane z materiałów nie barwiących podłoża.
16.	Atest higieniczny potwierdzający przeznaczenie oferowanych mebli medycznych do wyposażenia szpitali, gabinetów medycznych, zabiegowych, opatrunkowych, stomatologicznych oraz laboratoriów.
17.	Firmowe materiały informacyjnej producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty

g) Meble konstrukcja płyta meblowa

L.p.	PARAMETR / WARUNEK WYMAGANY
1.	Meble wykonane z płyty meblowej w klasie higieny E1 – kompozycyjnie dopasowany do wyposażenia danego pomieszczenia.
2.	Meble posadowione na nóżkach o wysokości 100 mm z regulacją wysokości.
3.	Fronty mebli wykonane z płyt meblowych laminowanych o grubości 18 mm, w klasie higieny E1. Kolorystyka do wyboru przez Zamawiającego na podstawie dostarczonych wzorników.
4.	Fronty szaf przeszklone, jeśli wymagane, wykonane ze szkła bezpiecznego osadzonego w ramie aluminiowej. Rama drzwi o szer. min. 50 mm zapewniająca jej odpowiednią sztywność
5.	Zawiasy frontów: stalowe, o kącie otwarcia 110 stopni, z mechanizmem cichego domyku zintegrowanym w puszcze zawiasu.
6.	Krawędzie frontów szufladowych, drzwi uchylnych, półek, blatów oraz inne elementy konstrukcyjne zabezpieczone przez okleinowanie obrzeżem ABS o grubości 1 mm.
7.	Szuflady wyposażone w prowadnice typu Tandembox, z samo dociągiem. Szuflady o zróżnicowanej szerokości i głębokości z możliwością dostosowania do różnych indywidualnych potrzeb Zamawiającego.
8.	Zamki patentowe, trzypunktowe i centralne wg zestawienia ilościowego.
9.	Uchwyty metalowe w kształcie litery C.
10.	Gama kolorystyczna pozwalająca na indywidualny dobór kolorów zapewniający harmonię mebli z kolorystyką wnętrza – uzgodniona z Zamawiającym po wyborze Wykonawcy.
11.	Grubość półek 18 mm.
12.	Blaty robocze o grubości min. 38 mm typu postforming. Krawędzie styku blatu ze ścianą wykończone listwą nad blatową
13.	Zlewy/umywalki komory wykonane ze stali nierdzewnej. Zlewy i umywalki dostarczane i montowane łącznie z wyposażeniem meblowym muszą być kompletne, wyposażone w baterię, syfon odpływowy i wszelkie niezbędne elementy potrzebne do poprawnego montażu i niezawodnego działania.
14.	Wymiary zgodnie z zestawieniem asortymentowym (+/-10 mm)
15.	Kontenery wyposażone w kółka obrotowe gumowane z materiałów nie barwiących podłoża.
16.	Atest higieniczny potwierdzający przeznaczenie oferowanych mebli medycznych do wyposażenia szpitali, gabinetów medycznych, zabiegowych, opatrunkowych, stomatologicznych oraz laboratoriów.
17.	Firmowe materiały informacyjnej producenta lub dystrybutora w języku polskim potwierdzające spełnienie parametrów oferowanych wyrobów – dołączyć do oferty

Poniższa tabela zawiera informacje o ilości zamawianych mebli (kolumna nr 4), ich wymiarach (kolumna 5), kolorze (kolumna 6).

Lp.	OPIS	J.M.	ILOŚĆ	WYMIARY (mm)			KOLOR
				SZ	GŁ	WYS	
1	3		4	5	5	5	6
1	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	3	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	Silvertex Zielony Pistacho 5008

2	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	5	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	Silvertex Beżowy Taupe 0009
3	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	7	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	Silvetex Pomarańcz z Melon 6060
4	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	6	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	Silvertex Grafitowy Storm 4002
5	Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	2	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	wg załącznika nr 1 do SIWZ	Silvertex Niebieski Baltic 3066
6	Fotel obrotowy z regulacją wysokości	szt.	6	690	655	1005 1215	Silvetex Pomarańcz z Melon 6060
7	Kozetka lekarska metalowa	szt.	4	2000	550	550	Silvetex Pomarańcz z Melon 6061
8	Fotel do pobrań	szt.	1	800	800	1130 1250	Silvetex Pomarańcz z Melon 6061
9	Jednostronna ławka wolnostojąca siedzisko z hartowanego drewna, z półką na buty, z oparciem i listwą z 6 cioma podwójnymi haczykami na ubrania	szt.	1	1500	403	1650	Stelaż Jasnoszary RAL 7035 Siedzisko Buk
10	Moduł dwusekcyjny konstrukcja profil aluminiowy wypełniony płytą meblową, w składzie: lewa strona: szafka zlewozmywakowa z górną blendą, podwójne drzwi, prawa strona: szafka umywalkowa z górną blendą, podwójne drzwi. Szafki oddzielone od siebie pojedynczą nie pełną przegrodą na instalacje wod/kan. UWAGA: Za modułem tylko jedno przyłącze tj. 2 x zawór wody i 1 x odpływ fi 50mm.	szt.	1	1380	540	850	Korpus Biały Opal W10003 MP Blanda Biały Opal W10003 MP Fronty Szary Kamienny U727 ST9 Eger
11	Blat z rowkiem antyzaciekowym na powyższy moduł, z jednokomorowym nierdzewnym kwadratowym zlewozmyakiem montowanym max z lewej strony, oraz okrągłą nierdzewną umywalką montowaną max z prawej strony + 2 x bateria nablutowa UWAGA: Do podłączenia niezbędne 2 x trójnik do wody, 2 x wąż do podłączenia baterii umywalkowej min 1500 mm, 1 x trójnik biały PCV fi 50 mm, rura biała PCV fi 50 mm o długości min 1500 mm. Zlew i umywalka TEKA z syfonami baterie ten sam typ co ostatnio.	szt.	1	1410	600	38	Piaskowiec beżowy S 62023 FG

12	Szafka stojąca konstrukcja profil aluminiowy wypełniony płytą meblową, zlewozmywakowa z górną blendą, podwójne drzwi.	szt.	1	800	540	850	Korpus Biały Opal W10003 MP Blanda Bawełna U113 ST9 Eger Drzwi Zieleń Limetki U630 ST9 Eger
13	Szafka stojąca konstrukcja profil aluminiowy wypełniony płytą meblową, umywalkowa z górną blendą, podwójne drzwi.	szt.	1	800	540	850	Korpus Biały Opal W10003 MP Blanda Bawełna U113 ST9 Eger Drzwi Zieleń Limetki U630 ST9 Eger
14	Błat z rowkiem antyzaciekowym na powyższy moduł, z jednokomorowym nierdzewnym kwadratowym zlewozmywakiem montowanym max z lewej strony, oraz okrągłą nierdzewną umywalką montowaną max z prawej strony + 2 x bateria nablutowa Błat częściowo montowany do ściany, i wsparty na satynowej nodze.	szt.	1	2300	600	38	Piaskowiec beżowy S 62023 FG
15	Szafka wisząca konstrukcja profil aluminiowy wypełniony płytą meblową, wewnątrz półka, podwójne drzwi, zamek.	szt.	2	800	320	600	Korpus Biały Opal W10003 MP Drzwi Zieleń Limetki U630 ST9 Eger
RAZEM	x	X	57	X	X	X	X

Jeśli Zamawiający wskazał marki lub nazwy handlowe określa to klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób czy producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie wskazanych znaków towarowych, patentów, norm, certyfikatów, aprobat lub pochodzenia, jednakże zachowane muszą być normy, parametry i standardy, wyspecyfikowane przez Zamawiającego wyżej. Przedstawione parametry przedmiotu zamówienia stanowią minimum techniczne i jakościowe oczekiwane przez Zamawiającego i będą stanowiły podstawę oceny ewentualnych ofert równoważnych. Oferowane przez Wykonawców składających oferty równoważne artykuły muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego dostawy równoważne spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
PRZYCHODNIA MIEJSKA W PIESZCACH SKŁADANA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO POD NAZWĄ
Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach

1. WYKONAWCA - należy podać:

NAZWĘ WYKONAWCY:

NIP/PESEL:

REGON:

ADRES:

WOJEWÓDZTWO:

TEL.:

E-MAIL:

adres do korespondencji jeżeli inny niż podany wyżej:.....

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:☐ TAK☐ NIE

2. Przedkładając ofertę oświadczam / y, że znany jest mi / nam zakres przedmiotu zamówienia, zrealizuję / zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptuję / my w wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wszystkie wymogi/warunki wskazane w SIWZ oraz oferuję / my:

- a) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę ryczałtową bruttozłotych (słownie:.....) zawierająca w sobie podatek VAT w wysokości %, co stanowi kwotę PLN (słownie: PLN) kwota netto: PLN zgodnie z szczegółową specyfikacją cenową stanowiącą załącznik nr 2A do oferty;

- b) meble:

Dane ogólne – Krzesło stacjonarne z podłokietnikiem		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

Dane ogólne – Fotel obrotowy		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

Dane ogólne – Kozetka lekarska metalowa		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X;

Dane ogólne – Fotel do pobrań		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

Dane ogólne – ławka z 6-cioma haczykami		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

Dane ogólne – Meble konstrukcja profilu aluminiowym		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

Dane ogólne – Meble konstrukcja płyta meblowa		
Pełna nazwa aparatu:	Podać	
Producent:	Podać	
Kraj pochodzenia:	Podać	
Rok produkcji	Podać	

c) okres gwarancji m-c.

3. Oświadczam / y, że zapoznałem / zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnoszę / wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem / zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
4. Oświadczam / y, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
5. Oświadczam / y, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ akceptuje / my bez zastrzeżeń i zobowiązuję / my się w przypadku wyboru mojej / naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam / y, że uważam / y się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Wyrażam / y zgodę na warunki płatności podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ oraz zobowiązuję / my się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ i niniejszym załączniku do SIWZ.
8. Oświadczam / y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.
9. Osoba/y wyznaczona/e do współpracy z Zamawiającym przy realizacji umowy (tel., fax, e-mail):
.....
10. Jako załączniki będące integralną częścią oferty, a wynikające ze SIWZ, załączam / y wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
 - 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika Nr do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg załącznika do SIWZ;
 - 3) wykaz wykonanych dostaw wg załącznika..... do SIWZ;
 - 4) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
 - 5)

Ofertę sporządzono dnia

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną) osób
wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

Załącznik nr 3 wzór - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczenia z postępowania składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

Nazwa i adres Wykonawcy

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach

CZĘŚĆ I Informacje na temat Wykonawcy:

Ja/my, niżej podpisany/i oświadczam/y, że ²:

- ☐ Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **pkt V SIWZ** i jednocześnie oświadczam/y, że stosowne oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 przedłożę/-ymy Zamawiającemu na jego wezwanie we wskazanym terminie.
- ☐ Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- ☐ Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp.
- ☐ Zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z w/w okolicznością w oparciu o art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedłożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tychże informacji.

(miejscowość), dnia r.

.....
Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną) osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

² Należy zaznaczyć właściwy/e kwadrat/y. Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, wówczas zaznacza TYLKO trzy pierwsze kwadraty.

CZĘŚĆ II Informacje na temat Wykonawców, innych podmiotów, podwykonawców³:

Informacje dot. uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia		odpowiedź	
Czy Wykonawca wraz z innymi podmiotami wspólnie ubiega się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)?		TAK	NIE
<i>UWAGA: Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, pozostali Wykonawcy mają obowiązek przedstawienia oświadczeń dotyczących spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania. Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK.</i> Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, pełnomocnik, członek konsorcjum, współnik spółki cywilnej itp.) Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia (nazwa i adres): 1. 2. 3. W stosownych przypadkach proszę podać nazwę grupy biorącej udział w postępowaniu:			

Informacje dot. podwykonawców		odpowiedź									
Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom?		TAK	NIE								
<i>UWAGA: Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK</i> Proszę wskazać części zamówienia, które Wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy i adresy podwykonawców (jeżeli są znane). <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa/adres podwykonawcy</th> <th>Część zamówienia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> Oświadczam, że powyższy/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.				Nazwa/adres podwykonawcy	Część zamówienia						
Nazwa/adres podwykonawcy	Część zamówienia										

Informacje dot. polegania na zasobach innego/ych podmiotu/ów		odpowiedź							
Czy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt V SIWZ polega na zasobach innego/ych podmiotu/ów?		TAK	NIE						
<i>UWAGA: Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK</i> Proszę wskazać podmiot/y, na zasobach którego/ych Wykonawca polega oraz odpowiedni zakres dla każdego z podmiotów <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa/adres podmiotu</th> <th>Zakres</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> Oświadczam, że powyższy/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu spełnia/ją w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu i nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.				Nazwa/adres podmiotu	Zakres				
Nazwa/adres podmiotu	Zakres								

³ Należy zaznaczyć kwadrat przy właściwej odpowiedzi i postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w tabelach.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedłożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tychże informacji.

.....dnia.....

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną)
osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo*

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszycach

1. Ja/my, niżej podpisany/i w odniesieniu do art. 24 ust. 11 Ustawy oświadczam/y, że ⁴:

☐ nie należymy do grupy kapitałowej

☐ należymy do grupy kapitałowej oferty w skład której wchodzi:

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

2. Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy ⁵:

☐ nie przedstawiamy dowodów

☐ przedstawiamy dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną)
osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub posiadających
pełnomocnictwo*

⁴ właściwy kwadrat należy zaznaczyć znakiem X

⁵ właściwy kwadrat należy zaznaczyć znakiem X, jeśli w pkt 1 zaznaczono „należymy do grupy kapitałowej”

Wzór umowy – zał. nr 5.

Wzór umowy – zał. nr 5.

Wzór umowy

zawarta dnia roku w Pieszcach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach z siedzibą w Pieszcach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000066398, NIP 8821847960, REGON891100480, który reprezentuje:

Jerzy Wester – kierownik publicznego zakładu opieki zdrowotnej

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....zwanym/ą w dalszej części umowy **Wykonawcą**;
łącznie dalej zwane Stronami.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przetargu nieograniczonego na *Zakup mebli medycznych na potrzeby SP ZOZ Przychodnia Miejska w Pieszcach* (dalej: SIWZ), szczegółowo opisanych w:
 - a) ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do umowy,
 - b) szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy (załącznik nr 1 do SIWZ),
 - c) specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanych dalej meblami albo przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności na własny koszt i własne ryzyko do:
 - a) dostarczenia mebli do siedziby Zamawiającego,
 - b) montażu mebli,
 - c) wniesienia i ustawienia mebli w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - d) pozostawienia mienia Zamawiającego w stanie nie pogorszonym po zakończonej dostawie mebli,
 - e) pozostawienia umeblowanego pomieszczenia w należyтым porządku oraz usunięcia opakowań związanych z dostawą mebli.

§ 2.

1. Strony ustalają cenę za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w wysokości złotych netto (słownie:), do której zostanie doliczony należny podatek VAT. Cena brutto wraz z podatkiem VAT wynosizłotych.
2. Płatność będzie zrealizowana jednorazowo po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Cena określona w ust. 1 obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności cła i podatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy i koszty ubezpieczenia przedmiotu umowy w transporcie.
4. Zapłata dokonana będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionej faktury VAT, stosownie do § 6 ust. 6.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3.

1. Zamawiający wymaga, aby jakość przedmiotu umowy była zgodna z wymaganiami określonymi w załącznikach nr 1 i 2 do umowy, zaś Wykonawca zobowiązuje się taki przedmiot umowy dostarczyć.
2. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że dostarczone przez niego urządzenia są dobrej jakości.

§ 4.

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu łącznie z przedmiotem umowy dokumentację wskazaną w załączniku nr 2 do umowy, w szczególności wskazane w nim atesty i certyfikaty.

§ 5.

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, z należytą starannością, zgodnie z opisem, o którym mowa w § 1, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot umowy w terminie uzgodnionym z Zamawiającym jednak nie później niż do 30 sierpnia 2019 roku.
4. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o terminie dostawy faksem lub mailem do osoby wskazanej do kontaktu ze strony Zamawiającego, najpóźniej dwa dni robocze przed dniem dostawy przedmiotu umowy.

§ 6.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego, po zakończeniu dostawy i wykonaniu wszelkich obowiązków Wykonawcy wskazanych w umowie.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 5, uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem został sporządzony i podpisany przez strony umowy bezusterkowy protokół odbioru.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wykrytych wad w przedmiocie umowy, Strony nie sporządzą protokołu odbioru, a upoważniony przedstawiciel Zamawiającego przekaze Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do przedmiotu umowy.
5. W przypadku stwierdzenia w przedmiocie umowy wad w rozumieniu § 7 Umowy, Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
6. Protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej umowne wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy.

§ 7.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi na okres 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność oferowanego przedmiotu umowy z opisem zawartym w załącznikach do umowy, jego niesprawność lub inne usterki obniżające jego funkcjonalność, trwałości lub estetykę.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy dostarczony w ramach Umowy jest wolny od wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem przedmiotu umowy do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zwolni Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej.

§ 8.

1. Wykonawca udziela gwarancji sprawności i bezusterkowego, zgodnego z zapewnieniami jakości, działania przedmiotu umowy na okres miesięcy, chyba że gwarancja udzielona przez producenta obejmuje okres dłuższy, wówczas stosuje się ten okres. Termin gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru całości zamówienia.
2. W okresie objętym gwarancją Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest do:

- a) naprawy przedmiotu umowy lub ich części, w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wad w funkcjonowaniu, w terminie dni od dnia zgłoszenia wady
- b) wymiany danego Urządzenia bądź jego części na nowe i wolne od wad w przypadku wystąpienia niemożliwych do naprawienia wad, w terminie do dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
3. W razie wystąpienia wad w funkcjonowaniu Urządzenia, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę telefonicznie oraz mailem.
8. Usunięcie wady, wymiana na nowy, wolny od wad obejmuje również zamontowania wymienianego mebla w miejscu jego użytkowania, koszt transportu do Zamawiającego, następuje w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zutylizuje w wymagany przepisami sposób uszkodzony mebel lub jego element wymieniony w ramach gwarancji również w ramach wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1.
9. Uregulowania niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio w przypadku, gdy gwarancja udzielona jest przez producenta sprzedawanych mebli. W takim wypadku Wykonawca może posłużyć się gwarancją producenta, o ile warunki gwarancji są nie gorsze od wyżej opisanych.
10. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu kopii zmian umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od ich wejścia w życie.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§ 10.

1. Najpóźniej na 14 (czternaście) dni przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu 1 (jeden) egzemplarz umowy zawartej z podwykonawcą, w której strony jednoznacznie określą m.in.:
 - a) przedmiot umowy,
 - b) strony umowy,
 - c) termin wykonania,
 - d) warunki odbioru i rozliczeń,
 - e) sposób zapłaty za wykonaną i odebraną pracę.
2. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 (czternastu) dni, uznaje się, że akceptuje podwykonawcę i treść umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający zgłosi na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić je i zawrzeć aneks do umowy z podwykonawcą lub odstąpić od umowy z podwykonawcą. Termin na wprowadzenie zmian w umowie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie może być dłuższy niż 14 (czternaście) dni.
3. Podwykonawca po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy złoży Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu całkowitego rozliczenia z Wykonawcą.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
5. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami.
6. Podwykonawca nie może zlecić wykonania usługi innym (dalszym) podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
 - b) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z warunkami określonymi w załącznikach nr 1 i 2 do umowy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1;
 - c) w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn innych leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umowy brutto;
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego netto określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia ustalonego, zgodnie z umową, na usunięcie wad.
2. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli szkoda przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

§ 12.

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej umowy. Za działania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 13.

1. Zamawiający oprócz wypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego może odstąpić od umowy także w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
 - b) opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy o więcej niż 14 dni;
 - c) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji o więcej niż 14 dni,
 - d) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym lub z innych okoliczności wynika, że nie wykona przedmiotu umowy w czasie umówionym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Przed wykonaniem prawa odstąpienia Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji zobowiązań i wyznaczy mu w tym celu termin, nie krótszy niż 3 dni.

§ 14.

Strony dokończą wszelkich starań, aby ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

Załączniki:

Lp.	OPIS	J.M.	ILOŚĆ	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł	Podatek VAT		Cena brutto PL
						%	zł	
1	Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	3					
2	Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	5					
3	Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	7					
4	Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	6					
5	Krzesło stacjonarne z podłokietnikami - wersja oparcie niższe, stelaż chrom 4x noga, tapicerowane oparcie oraz siedzisko	szt.	2					
6	Fotel obrotowy z regulacją wysokości	szt.	6					
7	Kozetka lekarska metalowa	szt.	4					
8	Fotel do pobrań	szt.	1					
9	Jednostronna ławka wolnostojąca siedzisko z hartowanego drewna, z półką na buty, z oparciem i listwą z 6 ciemna podwójnymi haczykami na ubrania	szt.	1					
10	Moduł dwusekcyjny konstrukcja profili aluminiowy wypełniony płytą meblową, w składzie: lewa strona: szafka zlewozmywakowa z górną blendą, podwójne drzwi, prawa strona: szafka umywalkowa z górną blendą, podwójne drzwi. Szafki oddzielone od siebie pojedynczą nie pełną przegrodą na instalację wod/kan. UWAGA: Za modułem tylko jedno przyłącze tj. 2 x zawór wody i 1 x odpływ fi 50mm.	szt.	1					
11	Biał z rowkiem antyzapiekowym na powyższy moduł, z jednokomorowym nierdzewnym kwadratowym zlewozmywakiem montowanym max z lewej strony, oraz okrągłą nierdzewną umywalką montowaną max z prawej strony + 2 x bateria nabiłtowa UWAGA: Do podłączenia niezbędne 2 x trójnik do wody, 2 x wężyk do rury biała PCV fi 50 mm o długości min 1500 mm, 1 x trójnik biały PCV fi 50 mm Zlew i umywalka TEKA z syfonami białe ten sam typ co ostatnio.	szt.	1					
12	Szafka stojąca konstrukcja profili aluminiowy wypełniony płytą meblową, zlewozmywakowa z górną blendą, podwójne drzwi.	szt.	1					
13	Szafka stojąca konstrukcja profili aluminiowy wypełniony płytą meblową, umywalkowa z górną blendą, podwójne drzwi.	szt.	1					
14	Biał z rowkiem antyzapiekowym na powyższy moduł, z jednokomorowym nierdzewnym kwadratowym zlewozmywakiem montowanym max z lewej strony, oraz okrągłą nierdzewną umywalką montowaną max z prawej strony + 2 x bateria nabiłtowa	szt.	1					
15	Biał częściowo montowany do ściany, i wsparty na satynowej nodze. Szafka wisząca konstrukcja profili aluminiowy wypełniony płytą meblową, wewnątrz półka, podwójne drzwi, zamek.	szt.	2					
RAZEM		X	57					

