

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100 w siedzibie Zamawiającego

Użyte w niniejszej SIWZ pojęcia oznaczają:

1. **Ustawa Pzp / Ustawa** - ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami);
2. **SIWZ** – Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
3. **Zamawiający** – Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach z siedzibą w Pieszcach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce;
4. **Wykonawca** - osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce
KRS: 0000066398, NIP 8821847960, REGON 891100480
Tel. 74 836 72 27
Fax. 74 836 72 27
e-mail: przetargi@przychodniapieszyce.eu
<http://www.przychodniapieszyce.eu>

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 i następne Ustawy.
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej oraz zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
8. Zgodnie z art. 9 Ustawy, postępowanie prowadzi się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
9. Ilekroć w treści SIWZ jest mowa o Umowie – należy przez to rozumieć umowę w sprawie wykonania niniejszego zamówienia publicznego.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na pogwarancyjnej obsłudze serwisowej rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100 w siedzibie Zamawiającego (dalej: sprzęt; urządzenie; rezonans; aparat).
2. Przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień: CPV 50421000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego i chirurgicznego.
3. Zamówienie obejmuje następujący zakres prac objętych pogwarancyjną obsługą serwisową:
 - 1) Przeglądy okresowe: 12 – przeglądów technicznych aparatu co 3 miesiące;
 - 2) Kontrolę jakości – podczas przeglądów okresowych;
 - 3) Zdalną diagnostykę (wliczona w koszt kontraktu);
 - 4) Wykonywanie napraw zdalnych z pomocą dedykowanej platformy serwisowej;
 - 5) Naprawy;

- 6) Telefoniczna pomoc inżyniera serwisowego w razie awarii dostępna w godzinach od 8:00 do 17:00 w dni robocze.
- 7) Zapewnienie części zamiennych.
4. Szczegółowy zakres prac objętych pogwarancyjną obsługą serwisową:
 - 4.1 Przeglądy okresowe:
 - a) Regularne przeglądy okresowe (co 3 miesiące) - interwały i zakres przeglądów według wymagań producenta; terminy przeglądów - uzgadniane z Zamawiającym.
 - b) Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego.
 - c) Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
 - d) Inspekcja zużycia części.
 - e) Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
 - f) Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
 - g) Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.
 - h) Konserwacja software'u systemowego i aplikacyjnego.
 - i) Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
 - j) Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
 - k) Dokumentacja przeglądów.
 - 4.2 Kontrola jakości – podczas przeglądów okresowych:
 - a) Sprawdzenie jakości obrazu.
 - b) Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
 - c) Przeprowadzenie czynności korygujących – ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.
 - 4.3 Zdalna diagnostyka:
 - a) Proaktywne (stała i bieżąca analiza) monitorowanie parametrów przesyłanych przez aparat do serwisu za pośrednictwem stałego łącza VPN w celu zapobiegania sytuacjom krytycznym związanym z nagłą awarią aparatu, przestojem spowodowanym zatrzymaniem jego pracy oraz zachowanie bezpieczeństwa danych pacjentów tj. zdalny monitoring trendów, który polega na czasowej obserwacji poszczególnych elementów (np układu kriogenicznego - poziom ciekłego helu, temperatura osłon i głowicy, ciśnienie wewnętrzne magnesu) w dłuższym wymiarze czasu;
 - b) Wykorzystanie zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń;
 - c) Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usługi zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania łącza VPN.
 - 4.4 Modyfikacje:
 - a) Przeprowadzenie, środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy urządzenia.
 - b) Wykonanie w cenie kontraktu zalecanych przez producenta modyfikacji urządzenia.
 - 4.5 Naprawy:
 - a) Wykonywanie napraw, w tym napraw zdalnych za pomocą dedykowanej platformy serwisowej do zdalnej diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
 - b) Jako 1 wizytę należy rozumieć jeden kompletny proces naprawczy rozpoczynający się diagnostyką a kończący przekazaniem sprawnego aparatu do eksploatacji.
 - c) Telefoniczna pomoc inżyniera serwisowego w razie awarii.
 - d) W przypadku konieczności wizyty inżyniera serwisowego naprawa zostanie rozliczona na podstawie przepracowanych roboczogodzin i ilości dojazdów inżyniera serwisowego.
5. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania jakiegokolwiek usługi u Zamawiającego, wykonana została kopia bezpieczeństwa danych, konfiguracji oraz oprogramowania systemu, jeżeli zaistniała usterka nie wyklucza takiej możliwości.
6. Wymagania ogólne w stosunku do Wykonawcy:
 - a) Przedmiot zamówienia musi być realizowany zgodnie z wymogami producenta rezonansu magnetycznego, obowiązującymi normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.
 - b) Wykonawca powinien dysponować osobami odpowiednio przeszkolonymi w zakresie serwisowania rezonansów Magnetom Essenza oraz posiadającymi kwalifikacje do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszego zamówienia.
 - c) Przedmiot zamówienia Wykonawca będzie wykonywać przy użyciu własnych narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego.
 - d) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania czynności przeglądowych i związanych z nim czynności konserwacyjnych zgodnie z zaleceniami producenta.

- e) Wymiana części jest objęta przedmiotem zamówienia obejmuje:
- Dostawy nowych, oryginalnych i w oryginalnych opakowaniach części zamiennych w celu zastąpienia części, które na skutek naturalnych procesów uległy, całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem magnesu nadprzewodzącego zdefiniowanego od komory próżniowej do displacera - wyłączenie dotyczy tylko samego magnesu, a także za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego, w tym helu.
 - Dostarczone części zamienne powinny być fabrycznie nowe, nierekondycjonowane, oryginalne w oryginalnym opakowaniu (Zamawiający nie dopuszcza zamiennika ani elementu regenerowanego, rekondycjonowanego lub używanego). Gwarancja - minimum 12 miesięcy na części zamienne.
 - Dostawy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów i napraw.
 - Cykliczna wymiana części istotnych dla bezpieczeństwa tj. Tales (wymiana co 2 lata), Adsorber (wymiana co 3 lata) oraz I Colhead.
 - Dostawy materiałów do przeprowadzanych modyfikacji.
 - Wymiana oprogramowania systemowego i aplikacyjnego na wersje instalowane fabrycznie w danym czasie w aparaturze odpowiadającego typu.
 - Wymiana na nowe procesora obrazowego w czasie trwania Umowy wymieniane komponenty powinny odpowiadać standardowi jaki w danym czasie jest instalowane fabrycznie w aparaturze odpowiadającego typu; wymienione części zostaną zwrócone Wykonawcy.
- f) Wykonawca zobowiązany jest do wpisywania wykonanych czynności do dokumentacji eksploatacji sprzętu (Paszportu) oraz wystawienia Certyfikatu, zaświadczającego o sprawności aparatu oraz informującego o przeprowadzonej okresowej kontroli i konserwacji zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta.
- g) Wykonawca będzie wykonywał przeglądy techniczne zgodnie z harmonogramem zalecanym przez producenta w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
- h) Prace będące przedmiotem umowy odbywać się będą w dni robocze.
- i) W przypadku awarii Wykonawca zobowiązany będzie do rozpoczęcia naprawy zdalnej w terminie do 2 godzin w dni robocze (jako dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.) od zgłoszenia. Zamawiający dopuszcza powiadomienie w formie faksu lub telefonicznie pod wskazany numer.
- j) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy w siedzibie Zamawiającego w terminie 48 godzin od zgłoszenia.
- k) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii z wymianą części zamiennych w terminie 96 godzin od daty otrzymania akceptacji Zamawiającego.
- l) Zamawiający udostępni Wykonawcy łącze w celu zdalnego dostępu do aparatu do celów serwisowych i monitorowania parametrów. Zapewnienie dodatkowych urządzeń wymaganych do zestawienia połączenia jeżeli takowe będą wymagane oraz konfiguracja połączenia leżą w gestii Wykonawcy i muszą być wliczone w cenę oferty. Wykonawca zagwarantuje, że wykorzystanie tego połączenia w celach serwisowych nie narusza ustawy o ochronie danych osobowych. Wymagane złożenie stosownego oświadczenia na etapie podpisania umowy.
- m) Każdorazowo, po wykonaniu obsługi serwisowej lub usunięciu awarii zostanie sporządzony przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół – karta pracy – zawierający datę wykonania obsługi, zakres wykonanych prac.
- n) Jako termin usunięcia awarii rozumie się datę podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, karty pracy. Każda ze stron zobowiązana jest podpisać kartę pracy w dniu usunięcia awarii.
- o) Wszystkie wymontowane i wymienione części pozostają własnością Zamawiającego chyba, że inaczej przewiduje przedstawiona i zaakceptowana oferta na dostawę tych części uzyskana w drodze odrębnej procedury przetargowej.
- p) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, w szczególności obowiązującymi przepisami i normami oraz zaleceniami producenta.
- q) Zadaniem Wykonawcy, o ile będzie to konieczne, będzie zdjęcie i wzbudzenia pola magnetycznego magnesu nadprzewodzącego, zatem Wykonawca ma dysponować lub będzie dysponował odpowiednimi narzędziami służącymi do tych czynności.

- r) Wykonawca dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia ma dysponować kodami serwisowymi, pełną dokumentacją techniczną wraz ze schematami naprawczymi aparatu Magnetom Essenza.
7. Warunki płatności, minimalny okres gwarancji oraz maksymalny termin wykonania wskazane został w SIWZ oraz we Wzorze umowy – załącznik nr 6.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Czas trwania umowy – 36 miesięcy od daty zawarcia.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt. 1) i 4) ustawy PZP;
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) zdolności zawodowej (w zakresie personelu):

Dla uznania, że Wykonawca spełnia powyższy warunek zobowiązany jest wykazać, że dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą łącznie:

 - uprawnienia kontrolno-pomiarowe oraz w zakresie konserwacji dla urządzeń o napięciu 1 kV na stanowisku eksploatacji;
 - przebyte i aktualne szkolenie u producenta sprzętu w zakresie konserwacji i napraw aparatu Magnetom Essenza;
 - doświadczenie w zakresie serwisowania aparatu Magnetom Essenza polegające na wykonaniu minimum 2 przeglądów aparatu Magnetom Essenza i minimum 2 napraw aparatu Magnetom Essenza.
 - b) zdolności technicznej (w zakresie doświadczenia) lub zawodowej:

Dla uznania, że Wykonawca spełnia powyższy warunek Zamawiający żąda by wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał z należytą starannością minimum dwa odrębne zamówienia obejmujące swym zakresem naprawy i przeglądy rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza.
2. Ocena spełnienia w/w warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” – „nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i załączonych do oferty dokumentach. Niespełnienie warunków wymaganych od Wykonawców będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP.
3. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz pkt 4 ustawy PZP tj.:
 - a) Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z 2018 r. poz. 149, 398.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, 2491, z 2018 r. poz. 398.)
 - b) Wykonawcy który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

VI. Poleganie na zdolnościach innych wykonawców.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt. 5.1.2 SIWZ, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu, czyli wskazać jego zakres, rodzaj, czas udzielenia, a także inne okoliczności, w tym wynikające ze specyfiki tego zasobu. Z treści dokumentu musi jasno wynikać:
 - jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
 - jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,
 - czy podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 4 Ustawy.
5. Zamawiający na każdym etapie postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolności powołuje się Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe o których mowa w pkt. 5.1.2.

VII. Oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy składającego ofertę:
 - a) wypełniony Formularz Oferty według załącznika nr 1 do SIWZ;
 - b) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia według załącznika nr 2 do SIWZ;
 - c) Wykaz wykonanych usług, na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. V.1.2.b SIWZ, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - według załącznika nr 4 do SIWZ;
 - d) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. V.1.2.b SIWZ - według załącznika nr 5 do SIWZ;
 - e) aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji i działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. 1 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- f) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy.
2. Wykonawcy w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.przychodniapieszcyce.eu informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekażą Zamawiającemu bez wezwania oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy. Wykonawca w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3. Wykonawca należący do grupy kapitałowej, w ramach której przynajmniej jeden z jej członków złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu, wypełniając załącznik nr 3 do SIWZ w punkcie 1 zaznacza kwadrat drugi („należymy do grupy kapitałowej”), natomiast w punkcie 2 – zgodnie ze swoim wyborem. Wykonawca należący do grupy kapitałowej, w ramach której żaden z jej członków nie złożył odrębnej oferty w niniejszym postępowaniu oraz Wykonawca, który nie należy do żadnej grupy kapitałowej, wypełniając załącznik nr 3 do SIWZ w punkcie 1 zaznacza kwadrat pierwszy („nie należymy do grupy kapitałowej”), natomiast punkt 2 wykreśla. UWAGA: Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy nie należy dołączać do oferty.
3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom a są znani Wykonawcy na etapie składania ofert:
- a) zamieszcza w oświadczeniach, o których mowa w pkt. VII.1.b, informacje o Podwykonawcach potwierdzające brak podstaw do wykluczenia;
 - b) zobowiązany jest w odniesieniu do tych podmiotów przedstawić dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie VII.1.c, d i e, z zastrzeżeniem zapisów pkt VIII i IX niniejszej SIWZ.
4. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż postawione przez Zamawiającego warunki i wymagania zostały spełnione.
5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. VII.1.b niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII.1.e, Zamawiający pobierze samodzielnie z bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 15 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. 2017 poz.570).
7. Uwaga: Zamawiający wymaga załączenia do oferty dokumentu - *Autoryzacja producenta sprzętu w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy* w przypadku zaznaczenia w załączniku nr 1 Formularz oferty odpowiedzi „Tak” w punkcie 3 formularza.

VIII. Dokumenty i oświadczenia składane przez podmioty lub osoby spoza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 7.1.b, składa lub wskazuje dostępność dokumentu wystawionego w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzającego, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do organów odpowiednich miejsca zamieszkania osoby lub kraju

w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

IX. Forma dokumentów i oświadczeń.

1. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 Ustawy, jeżeli:
 - a) wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. VII.1.e w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W takim przypadku, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;
 - b) Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy o ile są one aktualne.
2. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczące Wykonawcy oraz dotyczące Podwykonawców należy przedstawić w oryginale.
3. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), a które są żądane w niniejszym postępowaniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. IX.1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”. Poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcy w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

X. Oferta kilku wykonawców – konsorcjum.

Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Wykonawców (współwykonawców) wchodzących w skład jednego konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta jednego podmiotu i spełniać następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia Umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa. UWAGA: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania a pełnomocnictwo winno zostać dołączone do oferty w oryginale;
- 2) każdy ze współwykonawców oddzielnie musi złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. VII.1.b, VII.1.e, VII.2;
- 3) dokument, o których mowa w pkt. VII.1.c składa odpowiednio ten współpartner, który wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. V.1.2;
- 4) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich współpartnerów;
- 5) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będzie wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 6) wypełniając formularze ofertowe, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich współpartnerów, a nie dane pełnomocnika;
- 7) jeżeli zostanie wybrana oferta złożona przez Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o przyznanie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XI. Podwykonawstwo.

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
4. Przepisy pkt 3 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

XII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawcy składają ofertę w formie pisemnej na którą składają się dokumenty wymienione w pkt VII.1 niniejszej SIWZ.
2. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym ich niezniszczalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie musi zostać opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, powinno zostać zaadresowane do Zamawiającego oraz powinno posiadać dane adresowe Wykonawcy, aby w wypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie, Zamawiający mógł ją odesłać.
3. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić z nazwy z określeniem siedziby – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem pełnomocnika konsorcjum.
4. W przypadku braku w/w danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania przetargowego, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Ustawie.
6. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
9. Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na SIWZ, jak i ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego. W związku z tym Wykonawcy powinni stale monitorować stronę internetową w Zamawiającego w zakresie związanym z przedmiotowym postępowaniem.
10. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w innym języku.
11. Formularze oferty i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (np. z pieczęcią imienną) przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. W przypadku podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie uwidocznioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę.
13. Załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ.
14. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów jej naruszenia.
15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt. 3 Ustawy, zostanie odrzucona (art.89 ust.1 pkt. 2 Ustawy).

XIII. Zmiana/wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty z jednoczesnym zastrzeżeniem, iż koperta będzie zawierała

dotatkowe oznaczenie „ZMIANA/ WYCOFANIE”. Wykonawca nie może wycofać oferty, dokonać zmian po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Kwota podana przez Wykonawcę w Formularzu oferty jest kwotą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Podana przez Wykonawcę cena w Formularzu oferty jest wartością niezmienną za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w Umowie.
3. Wartość brutto podana w Formularzu oferty zawiera w sobie cenę za całość przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej SIWZ.
4. W całkowitej cenie ofertowej obejmującej całość zamówienia mają być zawarte wszelkie koszty lub składniki związane z zamówieniem oraz wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia, upusty, rabaty.
5. Stawka podatku VAT powinna zostać określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, 2491, z 2018 r. poz. 62, 86.). Wykonawca zobowiązany jest do podania stawki procentowej VAT jaką doliczył do ceny netto.
6. Cenę ofertową należy podać w walucie polskiej, do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich. Nie dopuszcza się możliwości rozliczenia w walutach obcych.

XV. Wymagania dotyczące wadium – nie dotyczy.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – nie dotyczy.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania Umowy. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 60 dni.

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach, 58-250 Pieszyce, ul. Królowej Jadwigi 1, pokój oznaczony Administracja – parter - w terminie do dnia 30 marca 2018 r. do godz. 10:00. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez ich otwierania.
2. W niniejszym postępowaniu składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481, z 2018 r. poz. 106, 138.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zabezpieczenia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
5. Ofertę złożoną po terminie niezwłocznie zwraca się Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust.2 Ustawy.
6. Zamawiający informuje, że oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz wskaże, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

7. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach, ul Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce, pokój oznaczony Administracją na paterze w dniu 30 marca 2018 r. o godz. 10:15.
8. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) Wykonawcy, adres (siedzibę), oraz cenę ofertową i inne dane określone w art. 86 ust. 4 Ustawy.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.przychodniapieszyce.eu informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Porozumiewanie się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r – Prawo pocztowe), za pośrednictwem postańca, faksu lub pocztą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje dotyczące postępowania przetargowego będą udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego pod w/w adresem. Wykonawca ma obowiązek przed złożeniem oferty zapoznać się ze wszelkimi informacjami i ewentualnymi zmianami dotyczącymi prowadzonego postępowania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące postępowania przetargowego Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres podany w pkt I SIWZ, za pomocą faxu pod nr 74 836 72 27 lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@przychodniapieszyce.eu za wyjątkiem oferty, umowy oraz dokumentów, o których mowa w pkt VII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna. Każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt otrzymania dokumentów jak również na żądanie stron będą niezwłocznie potwierdzane na piśmie przez przekazującego. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazane w formie pisemnej, za pomocą faxu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem określonych terminów. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację w formie pisemnej, za pomocą faksu, lub drogą elektroniczną.
4. **Wyjaśnienie treści SIWZ:**
 - a) Wykonawca może zwrócić się na adres Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zapytania należy kierować pisemnie na adres podany w pkt. I SIWZ, za pomocą faxu lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@przychodniapieszyce.eu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt. XIX.4.b.
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt. XVIII.1 SIWZ terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - c) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt. XVIII.1 po upływie którego, Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
 - d) Nie przewiduje się zorganizowania zebrania Zamawiającego z Wykonawcami.
 - e) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Modyfikacja treści SIWZ - W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Wszystkie oferty nie podlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów:
 - a) Cena brutto (C) – waga 60 %;

- b) Autoryzacja producenta sprzętu (A) - w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy – 40 %
2. Sposób oceny ofert wg poszczególnych kryteriów:
- a) Cena brutto (C) – waga 60 %:
- Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia na załączonym do SIWZ Formularzu oferty (załącznik nr 1).
 - Łączna cena ofertowa brutto zostanie obliczona przez Wykonawcę na podstawie wypełnionych tabel Formularza oferty w następujący sposób:

Tabela 1 – cena podstawowa (CP):

- należy podać w formularzu wartość jednostkową netto za miesiąc usługi;
- następnie obliczyć wartość netto mnożąc wartość jednostkową netto przez liczbę miesięcy;
- podać w formularzu cenowym stawkę podatku VAT [%];
- następnie obliczyć wartość podatku VAT mnożąc wartość netto przez stawkę podatku VAT;
- następnie obliczyć wartość brutto poprzez dodanie wartości netto do wartości podatku VAT.

Cena podstawowa (Tabela 1) dotyczy przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. III z wyjątkiem pkt III.7.5

Tabela 2 – Naprawy (CN):

- należy podać w formularzu wartość jednostkową netto za 1 roboczogodzinę usługi;
- następnie obliczyć wartość netto mnożąc wartość jednostkową netto przez liczbę godzin;
- podać w formularzu cenowym stawkę podatku VAT [%];
- następnie obliczyć wartość podatku VAT mnożąc wartość netto przez stawkę podatku VAT;
- następnie obliczyć wartość brutto poprzez dodanie wartości netto do wartości podatku VAT.

Tabela 3 – Koszt dojazdu (CD):

- należy podać w formularzu wartość jednostkową netto za 1 dojazd;
- następnie obliczyć wartość netto mnożąc wartość jednostkową netto przez liczbę dojazdów;
- podać w formularzu cenowym stawkę podatku VAT [%];
- następnie obliczyć wartość podatku VAT mnożąc wartość netto przez stawkę podatku VAT;
- następnie obliczyć wartość brutto poprzez dodanie wartości netto do wartości podatku VAT.

Cena za naprawy i koszt dojazdu (Tabela 2 i 3) dotyczy przedmiotu zamówienia opisanego w pkt III.7.5

- Łączna liczba punktów w ocenie kryterium - Cena ofertowa (brutto) - 60% - zostanie ustalona wg wzoru: $C=CP+CN+CD$ gdzie:
Maksymalnie 50 pkt – wartość zamówienia - cena podstawowa (CP)
Maksymalnie 5 pkt – wartość zamówienia – naprawy (CN)
Maksymalnie 5 pkt - wartość zamówienia – koszt dojazdu (CD)

$CP=(X/Y) \times 50 \times 100\%$, gdzie

CP= liczba uzyskanych punktów dla Wykonawcy Y

X= najniższa łączna cena ofertowa brutto za zamówienie CP

Y= łączna cena ofertowa brutto ocenianej oferty za zamówienie CP

$CN=(X/Y) \times 5 \times 100\%$, gdzie

CN= liczba uzyskanych punktów dla Wykonawcy Y

X= najniższa łączna cena ofertowa brutto za zamówienie CN

Y= łączna cena ofertowa brutto ocenianej oferty za zamówienie CN

$CD=(X/Y) \times 5 \times 100\%$, gdzie

CD= liczba uzyskanych punktów dla Wykonawcy Y

X= najniższa łączna cena ofertowa brutto za zamówienie CD

Y= łączna cena ofertowa brutto ocenianej oferty za zamówienie CD

Oferta z najniższą ceną za zamówienie CP otrzyma 50 pkt, za zamówienie CN 5pkt a zamówienie CD 5 pkt. Pozostałe oferty będą przeliczane wg wzorów a następnie pkt za zamówienie CP, CN i CD zostaną zsumowane i łączna suma pkt będzie tą ostateczną.

- b) Autoryzacja producenta sprzętu (A) w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy – 40 %

Zamawiający wymaga załączenia dokumentu - Autoryzacji producenta sprzętu w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy.

Odpowiedź	Punktacja
TAK	40 pkt
NIE	0 pkt

Punktacja w powyższym kryterium będzie przyznawana wg przedstawionej w tabeli. Wykonawca złoży stosowne oświadczenie na załączonym do SIWZ Formularzu oferty (załącznik nr 1). Weryfikacja kryterium nastąpi na podstawie załączonego dokumentu. W sytuacji, gdy wykonawca nie załączył dokumentu wraz z ofertą otrzyma 0 pkt.

- łączna suma punktów badanej oferty $S = C + A$. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie i w niniejszej SIWZ oraz zdobędzie najwyższą liczbę punktów w powyższych kryteriach.
- Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste oraz inne omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy.
- Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem Umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- Wybór formy przedstawienia w/w umów zastrzega się dla Zamawiającego.
- Wykonawca, w imieniu którego Umowę zawierał będzie pełnomocnik lub pełnomocnicy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu (najpóźniej przed zawarciem umowy) oryginał lub potwierdzone/ą przez notariusza kopie/ę odpowiednich/odpowiedniego pełnomocnictw/a, chyba że Wykonawca dołączył do swojej oferty wymagane pełnomocnictwa/o, z których/ego wynikać będzie, że – w imieniu tego Wykonawcy – osoba/osoby w nim wskazana/e jest/są uprawniona/e do zawarcia y w sprawie zamówienia publicznego.
- Przed zawarciem Umowy Zamawiający może zażądać od osoby(osób) reprezentującej(ych) Wykonawcę, aby potwierdziła(y) ona(e) swoją tożsamość poprzez przedstawienie odpowiednich dokumentów (np. dowodu osobistego).
- Zawarcie Umowy nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie ze schematem obiegu dokumentów obowiązującym u Zamawiającego.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

1. Wzór Umowy stanowi zał. nr 6 do SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy z wybranym w wyniku niniejszego postępowania Wykonawcą, chyba że zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 144 ustawy.
4. Wszelkie zmiany umowy wymagają do swej ważności formy pisemnej – aneksu do zawartej z Wykonawcą umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenionej spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.
3. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

XXIV. Inne postanowienia SIWZ.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Formularz oferty – zał. nr 1;
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zał. nr 2;
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – zał. nr 3;
4. Wykaz wykonanych usług – zał. nr 4;
5. Wykaz osób – zał. nr 5;
6. Wzór umowy – zał. nr 6.

Zatwierdzam:

Pieszyce, 22 marca 2018 roku

OFERTA
DLA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
PRZYCHODNIA MIEJSKA W PIESZYCACH SKŁADANA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100
w siedzibie Zamawiającego

1. **WYKONAWCA** - należy podać:
 NAZWĘ WYKONAWCY:
 NIP/PESEL:
 REGON:
 ADRES:
 WOJEWÓDZTWO:
 TEL.:
 E-MAIL:
 adres do korespondencji jeżeli inny niż podany wyżej:

Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem¹:

☐ TAK

☐ NIE

2. Przedkładając ofertę oświadczam / y, że znany jest mi / nam zakres przedmiotu zamówienia, zrealizuję / zrealizujemy zamówienie zgodnie z wszystkimi warunkami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz akceptuję / my w wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej jako wyłączną podstawę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz oferuję / my:

Tabela 1 – cena podstawowa (CP):

Lp.	Rodzaj asortymentu	Wartość jednostkowa za 1 miesiąc	Liczba miesięcy	Wartość Netto za 36 m-cy	Stawka VAT%	Wartość podatku VAT	Wartość brutto za 36 m-cy
1	Umowa serwisowa		36				

Tabela 2 – Naprawy (CN):

Lp.	Rodzaj asortymentu	Wartość jednostkowa za 1 RHB	Maksymalna liczba RHB	Wartość Netto za 56 RHB	Stawka VAT%	Wartość podatku VAT	Wartość brutto za 56 RHB
1	Naprawy		56				

Tabela 3 – Koszt dojazdu (CD):

Lp.	Rodzaj asortymentu	Wartość jednostkowa za 1 dojazd	Maksymalna liczba dojazdów	Wartość Netto za 7 dojazdów	Stawka VAT%	Wartość podatku VAT	Wartość brutto za 7 dojazdów
1	Koszt dojazdu		7				

RAZEM (SUMA: wartość brutto za 36 m-cy + Wartość brutto za 56 RHB + Wartość brutto za 7 dojazdów)	
--	--

¹ Wybrać właściwe, poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X;

Zgodnie z art. 105 i 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 o swobodzie działalności gospodarczej za małego i średniego przedsiębiorcę uważa się:

Art. 105. Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

3. Posiadam (-my) autoryzację producenta sprzętu w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy:

☐ TAK

☐ NIE

4. Oświadczam / y, że zapoznałem / zapoznaliśmy się ze SIWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego), nie wnoszę / wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem / zdobyliśmy konieczne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Oświadczam / y, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w SIWZ.
6. Oświadczam / y, że zawarty w SIWZ projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ akceptuję / my bez zastrzeżeń i zobowiązuję / my się w przypadku wyboru mojej / naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczam / y, że uważam / y się za związanych z niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tzn. przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Wyrażam / y zgodę na warunki płatności podane we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz zobowiązuję / my się zrealizować zamówienie w terminie określonym w SIWZ i niniejszym załączniku do SIWZ.
9. Oświadczam / y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert.
10. Osoba/y wyznaczona/e do współpracy z Zamawiającym przy realizacji umowy (tel., fax, e-mail):
.....
11. Jako załączniki będące integralną częścią oferty, a wynikające ze SIWZ, załączam / y wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia:
- 1) wypełniony formularz oferty wg załącznika Nr do SIWZ;
 - 2) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wg załącznika do SIWZ;
 - 3) Wykaz wykonanych usług;
 - 4) Wykaz osób;
 - 5) dokumentu autoryzacji producenta sprzętu w zakresie wykonywania napraw serwisowych dla serwisu wykonawcy;
 - 6) pełnomocnictwo lub inny dokument określający zakres umocowania do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik Wykonawcy;
 - 7)

Ofertę sporządzono dnia

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną) osób wskazanych
w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo*

Załącznik nr 2 wzór - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszycy

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczenia z postępowania
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100
w siedzibie Zamawiającego***

CZĘŚĆ I Informacje na temat Wykonawcy:

Ja/my, niżej podpisany/i oświadczam/y, że ²:

- ☐ Spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w **pkt 5 SIWZ** – dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej i jednocześnie oświadczam/y, że stosowne oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 przedłożę/-ymy Zamawiającemu na jego wezwanie we wskazanym terminie.
- ☐ Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- ☐ Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 oraz 4 ustawy Pzp.
- ☐ Zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z w/w okolicznością w oparciu o art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:
.....

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedłożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tychże informacji.

(miejscowość), dnia r.

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z
pieczętką imienną) osób wskazanych w
dokumencie uprawniającym do
występowania w obrocie prawnym lub
posiadających pełnomocnictwo*

² Należy zaznaczyć właściwy/e kwadrat/y. Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu, wówczas zaznacza TYLKO trzy pierwsze kwadraty.

CZĘŚĆ II Informacje na temat Wykonawców, innych podmiotów, podwykonawców³:

Informacje dot. uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia	odpowiedź	
Czy Wykonawca wraz z innymi podmiotami wspólnie ubiega się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna itp.)?	TAK	NIE
<i>UWAGA: Jeżeli zaznaczono odpowiedź TAK, pozostali Wykonawcy mają <u>obowiązek</u> przedstawienia oświadczeń dotyczących spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z postępowania. Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK.</i>		
Proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, pełnomocnik, członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej itp.)		
Proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia (nazwa i adres): 1. 2. 3.		
W stosownych przypadkach proszę podać nazwę grupy biorącej udział w postępowaniu:		

Informacje dot. podwykonawców	odpowiedź	
Czy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom?	TAK	NIE
<i>UWAGA: Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK</i>		
Proszę wskazać części zamówienia, które Wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy i adresy podwykonawców (jeżeli są znane).		
Nazwa/adres podwykonawcy	Część zamówienia	
Oświadczam, że powyższy/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.		

Informacje dot. polegania na zasobach innego/ych podmiotu/ów	odpowiedź	
Czy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt 5 SIWZ polega na zasobach innego/ych podmiotu/ów?	TAK	NIE
<i>UWAGA: Dalszą część tabeli należy wypełnić tylko w przypadku udzielenia odpowiedzi TAK</i>		
Proszę wskazać podmiot/y, na zasobach którego/ych Wykonawca polega oraz odpowiedni zakres dla każdego z podmiotów		
Nazwa/adres podmiotu	Zakres	

³ Należy zaznaczyć kwadrat przy właściwej odpowiedzi i postępować zgodnie ze wskazówkami znajdującymi się w tabelach.

Oświadczam, że powyższy/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu spełnia/ją w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby, warunki udziału w postępowaniu i nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.	

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedłożone z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tychże informacji.

.....dnia.....

.....
Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką imienną) osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszycy

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

***Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100
w siedzibie Zamawiającego***

1. Ja/my, niżej podpisany/i w odniesieniu do art. 24 ust. 11 ustawy oświadczam/y, że ⁴:

☐ nie należymy do grupy kapitałowej

☐ należymy do grupy kapitałowej oferty w skład której wchodzi:

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

2. Jednocześnie zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy ⁵:

☐ nie przedstawiamy dowodów

☐ przedstawiamy dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką
imienną) osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

⁴ właściwy kwadrat należy zaznaczyć znakiem X

⁵ właściwy kwadrat należy zaznaczyć znakiem X, jeśli w pkt 1 zaznaczono „należymy do grupy kapitałowej”

Załącznik nr 4 wzór – wykaz wykonanych usług

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

***Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100
w siedzibie Zamawiającego***

przedstawiam/ my:

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

l.p.	Zamawiający, na rzecz, którego wykonano zamówienie (nazwa, adres)	Wykonawca (nazwa, adres)	Przedmiot zamówienia	Termin wykonania	
				Rozpoczęcie (dd-mm-rr)	Zakończenie (dd-mm-rr)
1					
2					
3					

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....

Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczęcią imienną) osób wskazanych w dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach
ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszyce

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.

***Pogwarancyjna obsługa serwisowa rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100
w siedzibie Zamawiającego***

WYKAZ OSÓB

niezbędnych do realizacji zamówienia:

Lp.	Imię i Nazwisko	Uprawnienie i kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania*
1.				wykonywanie przeglądów i napraw	
2.				wykonywanie przeglądów i napraw	

.....dnia.....

.....
*Podpis czytelny (lub nieczytelny wraz z pieczętką
imienną) osób wskazanych w dokumencie
uprawniającym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo*

UMOWA

zawarta w dniu 2018 roku w Pieszycach

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach z siedzibą w Pieszycach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000066398, NIP 8821847960, REGON891100480, który reprezentuje:

Jerzy Wester - Dyrektor

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”,

dalej łącznie zwani Stronami.

Zważywszy, że Zamawiający, w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późniejszymi zmianami), w przedmiocie:

Pogwarancyjnej obsługi serwisowej rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100 w siedzibie Zamawiającego

dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej umowy (dalej: umowa), Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania pogwarancyjnej obsługi serwisowej rezonansu magnetycznego Magnetom Essenza 1,5T o sn. 49100 zwanego dalej „sprzętem”, „urządzeniem”, „aparatem”, „rezonasem”, znajdującym się na terenie siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) oraz ze złożoną ofertą.
3. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie następujących czynności:
 - 1) Przeglądy okresowe:
 - a) Regularne przeglądy okresowe (co 3 miesiące) - interwały i zakres przeglądów według wymagań producenta; terminy przeglądów - uzgadniane z Zamawiającym.
 - b) Sprawdzenie bezpieczeństwa mechanicznego.
 - c) Kontrola występowania usterek zewnętrznych.
 - d) Inspekcja zużycia części.
 - e) Oczyszczenie dróg chłodzenia i odprowadzania ciepła.
 - f) Smarowanie ruchomych części mechanicznych.
 - g) Sprawdzenie bezpieczeństwa elektrycznego.
 - h) Konserwacja software’u systemowego i aplikacyjnego.
 - i) Porządkowanie przestrzeni dyskowej i bazy danych.
 - j) Sprawdzenie funkcjonowania urządzenia i jego gotowości do pracy.
 - k) Dokumentacja przeglądów.
 - 2) Kontrolę jakości – podczas przeglądów okresowych:
 - a) Sprawdzenie jakości obrazu.
 - b) Sprawdzenie wartości pomiarowych i aplikacyjnych aparatury z wykorzystaniem, w razie potrzeby, specjalistycznej aparatury pomiarowej i fantomów.
 - c) Przeprowadzenie czynności korygujących – ustawienie i regulacja odpowiednich wartości nastawień w przypadkach ich odchylenia od wartości optymalnych.
 - 3) Zdalną diagnostykę:
 - a) Proaktywne (stała i bieżąca analiza) monitorowanie parametrów przesyłanych przez aparat do serwisu za pośrednictwem stałego łącza VPN w celu zapobiegania sytuacjom krytycznym związanym z nagłą awarią aparatu, przestojem spowodowanym zatrzymaniem jego pracy oraz zachowanie bezpieczeństwa danych pacjentów tj. zdalny monitoring trendów, który polega na czasowej

- obserwacji poszczególnych elementów (np układu kriogenicznego - poziom ciekłego helu, temperatura osłon i głowicy, ciśnienie wewnętrzne magnesu) w dłuższym wymiarze czasu.
- b) Wykorzystanie zdalnej diagnostyki do diagnostyki i naprawy uszkodzeń.
 - c) Utrzymanie infrastruktury koniecznej do realizacji usługi zdalnej diagnostyki łącznie z pokryciem kosztów użytkowania łącza VPN.
- 4) Modyfikacje:
 - a) Przeprowadzenie, środków zapobiegawczych w celu zwiększenia bezpieczeństwa pracy sprzętu.
 - b) Wykonanie w cenie kontraktu zalecanych przez producenta modyfikacji sprzętu.
 - 5) Naprawy:
 - a) Wykonywanie napraw, w tym napraw zdalnych za pomocą dedykowanej platformy serwisowej do zdalnej diagnostyki i naprawy uszkodzeń. Naprawa rozpoczyna się diagnostyką a kończąc przekazaniem sprawnego aparatu do eksploatacji.
 - b) Telefoniczna pomoc inżyniera serwisowego w razie awarii.
 - c) W przypadku konieczności wizyty inżyniera serwisowego naprawa zostanie rozliczona na podstawie przepracowanych roboczogodzin i ilości dojazdów inżyniera serwisowego.
 - 6) Wymiany części sprzętu.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a) wykonać przedmiot Umowy zgodnie z wymogami producenta sprzętu, obowiązującymi normami oraz z zachowaniem przepisów BHP i p.poż.;
 - b) wykonać przedmiot Umowy przy użyciu własnych narzędzi i materiałów w siedzibie Zamawiającego lub zdalnie;
 - c) wykonać czynności przeglądowe i związane z nim czynności konserwacyjne zgodnie z zaleceniami producenta sprzętu;
 - d) wpisywać wykonane czynności do dokumentacji eksploatacji sprzętu oraz wystawić certyfikat, zaświadczenia o sprawności sprzętu oraz informującego o przeprowadzonej okresowej kontroli i konserwacji zgodnie z wymaganiami określonymi przez producenta sprzętu;
 - e) wykonywać przeglądy okresowe zgodnie z harmonogramem zalecanym przez producenta sprzętu w terminach ustalonych z Zamawiającym;
 - f) usługi będące przedmiotem umowy wykonywać w dni robocze.
 5. Wykonawca wykona 12 przeglądów okresowych sprzętu, nie rzadziej niż jeden przegląd co trzy miesiące, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, przy czym pierwszy przegląd zostanie wykonany w terminie do dnia
 6. Maksymalna liczba roboczogodzin (RHB) za naprawy, o których mowa § 1 ust. 3 pkt. 5 wynosi 56 godzin.
 7. Tylko w przypadku dojazdu do siedziby Zamawiającego w celu wykonania naprawy, o której mowa § 1 ust. 3 pkt. 5, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie. Maksymalna liczba dojazdów wynosi 7 (siedem).
 8. Zamawiający ma prawo do wykorzystania mniejszej liczby roboczogodzin lub ilości dojazdów, co nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Wykonawcy.
 9. Wykonawca powinien dysponować osobami odpowiednio przeszkolonymi w zakresie serwisowania rezonansów Magnetom Essenza oraz posiadającymi kwalifikacje do wykonywania usług będących przedmiotem Umowy.
 10. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) o ile będzie to konieczne dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zdejmie i wzbudzi pole magnetyczne magnesu nadprzewodzącego oraz dysponuje odpowiednimi narzędziami służącymi do tych czynności;
 - b) dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje kodami serwisowymi, pełną dokumentacją techniczną wraz ze schematami naprawczymi sprzętu.

§ 2

1. W przypadku wystąpienia awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy zdalnej w terminie do 2 godzin w dni robocze od chwili zgłoszenia awarii w formie faksu lub telefonicznie pod wskazany numer. W przypadku pozostałych napraw, Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia naprawy w siedzibie Zamawiającego w terminie 48 godzin od chwili zgłoszenia i wykonania naprawy w terminie 48 godzin od chwili jej rozpoczęcia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii z wymianą części zamiennych w terminie 96 godzin.
3. Zamawiający zapewnia Wykonawcy zdalny dostęp do sprzętu do celów serwisowych.
4. Każdorazowo, po wykonaniu przeglądu okresowego lub naprawy, zostanie sporządzony przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy protokół – karta pracy – zawierający datę wykonania

przeglądu i zakres wykonanych prac. Ponadto karta pracy dotycząca naprawy sprzętu zawierać będzie informacje o rzeczywistej liczbie roboczogodzin poświęconych przez Wykonawcę na naprawę sprzętu oraz o ilości dojazdów do siedziby Zamawiającego.

5. Karta pracy dotycząca naprawy stanowi podstawę do wystawienia faktury obejmującej umowne wynagrodzenie za wykonany przedmiot umowy, wskazane w § 9 ust. 2
6. Jako termin usunięcia awarii rozumie się datę podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego karty pracy. Każda ze stron zobowiązana jest podpisać kartę pracy w dniu usunięcia awarii.

§ 3

1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, zostanie wykonany przy użyciu sprzętów i urządzeń Wykonawcy.
2. Wymiana części jest objęta Umową obejmuje:
 - a) dostawy nowych, oryginalnych i w oryginalnych opakowaniach części zamiennych w celu zastąpienia części, które na skutek naturalnych procesów uległy, całkowitemu zużyciu lub stały się nieprzydatnymi do dalszej eksploatacji, za wyjątkiem magnesu nadprzewodzącego zdefiniowanego od komory próżniowej do displacera - wyłączenie dotyczy tylko samego magnesu, a także za wyjątkiem materiałów eksploatacyjnych i elementów wyposażenia dodatkowego, w tym helu. Dostarczone części zamienne powinny być fabrycznie nowe, nierekondycjonowane, oryginalne w oryginalnym opakowaniu; nie dopuszcza się zamiennika ani elementu regenerowanego, rekondycjonowanego lub używanego.
 - b) dostawy materiałów niezbędnych do przeprowadzenia przeglądów i napraw.
 - c) cykliczne wymiana części istotnych dla bezpieczeństwa tj. Tales (wymiana co 2 lata), Adsorber (wymiana co 3 lata) oraz I Colhead.
 - d) dostawy materiałów do przeprowadzanych modyfikacji.
 - e) wymianę oprogramowania systemowego i aplikacyjnego na wersje instalowane fabrycznie w danym czasie w aparaturze odpowiadającego typu.
 - f) wymianę na nowy procesora obrazowego w czasie trwania Umowy - wymieniane komponenty powinny odpowiadać standardowi jaki w danym czasie jest instalowany fabrycznie przez producenta sprzętu.
3. Części zmienne służące do wykonania przedmiotu umowy zostaną nabyte, dostarczone oraz zamontowane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia wskazanego w niniejszej Umowie.
4. Strony ustalają, że wszystkie wymontowane i wymienione części pozostają własnością Zamawiającego.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na użyte części zamienne. Okres gwarancji wynosi 12 miesięcy, a jej bieg rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu gwarancji na dostarczone części obejmuje wady/awarie sprzętu powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonej części zamiennej, w szczególności jej wady konstrukcyjne lub materiałowe. Gwarancją nie są objęte:
 - 1) uszkodzenia i wady dostarczanej części wynikłe na skutek:
 - a) eksploatacji sprzętu przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem,
 - b) niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi sprzętu,
 - c) mechanicznego uszkodzenia powstałego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub osób trzecich i wywołane nimi wady,
 - d) samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych (dokonywanych przez Zamawiającego lub inne nieuprawnione osoby),
 - 2) uszkodzenia spowodowane zdarzeniami losowymi tzw. siła wyższa (pożar, powódź, zalanie itp.),
 - 3) materiały eksploatacyjne.
7. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 4

1. Strony oświadczają, że wykonają przedmiot Umowy zgodnie z jej postanowieniami i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania Umowy.
3. Wykonawca będzie wykonywał swoje obowiązki z najwyższą starannością, dbając o jakość wykonywanych usług, zastosowanych materiałów i urządzeń oraz części zamiennych. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, w szczególności obowiązującymi przepisami i normami oraz zaleceniami producenta.

4. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą w celu umożliwienia Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy a w szczególności zobowiązuje się do udostępniania niezbędnej dokumentacji oraz dostępu do pomieszczeń, w których znajduje się sprzęt podlegający konserwacji i przeglądowi.
5. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za kontakty robocze, przekazywanie wszelkich danych i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, udzielanie wyjaśnień ustnych i pisemnych, koordynację prac wykonywanych przez pracowników stron i nadzorowanie bieżącej realizacji niniejszej umowy oraz za odbiór poszczególnych części przedmiotu Umowy:
ze strony Zamawiającego:
ze strony Wykonawcy:

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji usług będących przedmiotem Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie (*w jakim wiedza i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego. **(zapis zastosowany będzie w przypadku powoływania się Wykonawcy na zasoby podmiotu trzeciego przy spełnieniu warunków udziału w postępowaniu)*
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 6

1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy.
2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy.
3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie jakich części przedmiot niniejszej Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części przedmiotu niniejszej Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

§ 7

1. Najpóźniej na 7 (siedem) dni przed przystąpieniem podwykonawcy do wykonywania usług, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu 1 (jeden) egzemplarz umowy zawartej z podwykonawcą, w której strony jednoznacznie określą m.in.:
 - a) przedmiot umowy,
 - b) strony umowy,
 - c) termin wykonania,
 - d) warunki odbioru i rozliczeń,
 - e) sposób zapłaty za wykonaną i odebraną pracę.

2. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń w terminie 14 (czternastu) dni, uznaje się, że akceptuje podwykonawcę i treść umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą. Jeżeli Zamawiający zgłosi na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia do umowy pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą, Wykonawca będzie zobowiązany uwzględnić je i zawrzeć aneks do umowy z podwykonawcą lub odstąpić od umowy z podwykonawcą. Termin na wprowadzenie zmian w umowie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą nie może być dłuższy niż 14 (czternaście) dni.
3. Podwykonawca po wykonaniu i odebraniu przedmiotu umowy złoży Zamawiającemu oświadczenie o dokonaniu całkowitego rozliczenia z Wykonawcą.
4. Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
5. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami.
6. Podwykonawca nie może zlecić wykonania usługi innym (dalszym) podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8

Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy tj. od dnia r. do dnia r.

§ 9

1. Z zastrzeżeniem § 9 ust. 2, za wykonanie czynności wskazanych w Umowie, z wyjątkiem wskazanych w § 1 ust. 3 pkt 5, Wykonawcy przysługuje miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w kwocie zł brutto (słownie: w łącznej kwocie za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości złotych brutto (słownie).
2. Łączna kwota wynagrodzenia, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację usług, wskazanych w § 1 ust.34 pkt 5, nie przekroczy złotych brutto w zakresie napraw i złotych brutto w zakresie dojazdów. Kwoty te mają charakter orientacyjny i określają górny pułap zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć w trakcie wykonywania Umowy. Wykorzystanie przez Zamawiającego niższej kwoty nie stanowi podstawy do roszczeń Wykonawcy z tytułu niewywiązania Zamawiającego z realizacji Umowy. Cena za jedną roboczogodzinę wynosi zł brutto. Cena za jeden dojazd wynosi zł brutto.
3. Wynagrodzenie za wykonanie naprawy będzie iloczynem ceny brutto za godzinę pracy i liczby godzin pracy wskazanych w karcie pracy za daną naprawę, a w przypadku dojazdów będzie iloczynem ceny brutto za jeden dojazd i liczby dojazdów wskazanych w karcie pracy.
4. Cena, w tym cena za 1 roboczogodzinę naprawy oraz za 1 dojazd, uwzględnia wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zadań objętych umową. Przez roboczogodzinę rozumie się 60 minut efektywnego wykonywania zadania, tj. faktycznego wykonywania czynności objętych wykonaniem naprawy, bez względu na liczbę osób zaangażowanych w wykonanie zamówienia po stronie Wykonawcy, tj. niezależnie od tego, czy usługę wykonuje jedna osoba czy też cały zespół.
5. Ceny wskazane w ust. 1 i 2 obejmują wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności: podatki związane z wykonaniem przedmiotu umowy, koszty transportu, ubezpieczenia, itp.

§ 10

1. Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu faktury po każdym miesiącu w okresie obowiązywania umowy w przypadku wynagrodzenia o którym mowa w § 9 ust. 1, a w przypadku wskazanym w § 9 ust. 2, Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę po realizacji zamówienia i podpisaniu przez strony protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 4.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płacona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się dokument zawierający wszystkie wymagania określone dla faktury VAT w przepisach powszechnie obowiązujących.
4. W przypadku niespełnienia przez dokument przedłożony przez Wykonawcę jakichkolwiek wymagań, o których mowa w ust. 3, termin płatności ulega wstrzymaniu i liczy się od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego dokumentu.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności, w tym w zakresie przedmiotu umowy i ma obowiązek jej aktualizacji w przypadku wygaśnięcia obowiązywania ubezpieczenia w trakcie trwania Umowy. Wykonawca doręcza Zamawiającemu nową polisę najpóźniej na 10 dni przed upływem okresu dotychczasowego ubezpieczenia.

§ 12

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 2 ust. 1 – w wysokości do 25 % wartości netto wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w § 9 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 – w wysokości do 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 2,
 - c) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego w związku z okolicznościami, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości do 10% sumy wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 9 ust. 1.
2. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie należności.
3. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 13

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:
 - a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
 - b) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z SIWZ lub Umową
 - c) podzleca całość przedmiotu Umowy lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Wykonawcę.

§ 14

1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia w terminie 14 dni od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych.
2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

§ 15

1. Zmiany w Umowie mogą nastąpić w zakresie unormowany w art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wystąpienie którejkolwiek z wymienionych w ust. 1 okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy, pod rygorem nieważności. Podstawą wprowadzenia zmiany jest pisemne wystąpienie Strony, która jest inicjatorem jej wprowadzenia

§ 16

Każda czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zamawiającego, może nastąpić jedynie w trybie określonym w art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.

§ 18

Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA